



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
เรื่อง รับสมัครพนักงานประจำศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจ (อาครตันน้ำ)

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจ (อาครตันน้ำ) อาศัยอำนาจตามระเบียบสภาประจำสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ว่าด้วยการบริหารศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจ (อาครตันน้ำ) พ.ศ. ๒๕๔๑ และตามมติคณะกรรมการบริหารศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจ (อาครตันน้ำ) เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเป็นเจ้าหน้าที่ฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งและรายละเอียดการจ้างงาน จำนวน ๑ อัตรา

๑. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ/การบัญชี จำนวน ๑ ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ ถ้าเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๒. มีสัญชาติไทย
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เคยต้องโทษคดีอาญาจนถูกศาลพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่คดีที่เป็นลหุโทษหรือกระทำโดยประมาท
๕. ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง
๖. ไม่เป็นผู้ที่กำลังรับราชการอยู่
๗. ผู้มีประสบการณ์การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่ธุรการ/บัญชี

คุณสมบัติ

๑. เพศ ชาย/หญิง อายุ ๒๕ - ๔๕ ปี
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการบัญชี หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (ที่เรียนวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต)
๓. มีความซื่อสัตย์ สุจริต
๔. มีความรับผิดชอบต่อวิชาชีพในการนำเสนอข้อมูลทางบัญชีที่เชื่อถือได้ถูกต้องรวดเร็ว
๕. สามารถใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ Microsoft Office และโปรแกรมบัญชีต่าง ๆ ได้

หน้าที่รับผิดชอบ

๑. เบิกจ่ายใบแจ้งหนี้ต่างๆ ของศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจ (อาคารต้นน้ำ)
๒. บันทึกกรายรับรายจ่ายรายวัน และสรุปประจำเดือน
๓. ติดต่อประสานงานกับหน่วยราชการและบริษัทอื่นๆ และทุกฝ่ายของมหาวิทยาลัยฯ (ที่เกี่ยวข้อง)
๔. จัดทำเอกสารบัญชี
๕. ปิดงบประจำปีบัญชี (งบกำไรขาดทุน , งบดุล)
๖. จัดพิมพ์บันทึกข้อความและนำเสนอต่อผู้บริหารของศูนย์ฝึก ฯ
๗. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. หลักฐาน

- ๑.. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
 ๓. สำเนาวุฒิการศึกษา
 ๔. ประวัติส่วนตัว ประสบการณ์การทำงาน
 ๕. ใบผ่านงาน / ใบผ่านการอบรมต่างๆ
 ๖. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" โดยลงชื่อ และ

วันที่กำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสารด้วย

๔. วิธีการสมัคร

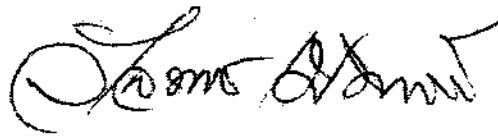
ผู้ประสงค์จะสมัครเข้าปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงานอธิการบดี (ฝ่ายการเงิน) อาคาร ๑๔ ชั้นล่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ จนถึง วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (ยกเว้นวันหยุดราชการ)

๕. กำหนดวันสอบคัดเลือก

สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ อาคาร ๑๔ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก จะประกาศให้ทราบภายใน วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๐ ณ ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจ (อาคารต้นน้ำ) และให้เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วไลพร เมฆไตรรัตน์)

ประธานกรรมการบริหาร

ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจ (อาคารต้นน้ำ)